



UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE
MÉXICO

**SECRETARIA ADMINISTRATIVA
CIRCULAR No. S.A./006/2005**

Asunto: Trabajos de Imprenta

**A LOS COORDINADORES, DIRECTORES DE FACULTADES
ESCUELAS, CENTROS E INSTITUTOS, DIRECTORES
GENERALES, SECRETARIOS ADMINISTRATIVOS Y
JEFES DE UNIDAD ADMINISTRATIVA
PRESENTE**

Sirva la presente para solicitarles su valioso apoyo a fin de que consideren la posibilidad de que los trabajos de impresión que se requieran en sus dependencias, se realicen en los diversos departamentos editoriales de la Dirección General de Proveeduría, ya que ello permitirá que se aprovechen los recursos con los que cuenta la Institución, que le pueden generar un beneficio, y al mismo tiempo poder cumplir con compromisos que se derivaron de la pasada revisión contractual con el STUNAM.

Para efectos de lo anterior y en caso de que requerir mayor información, mucho les agradeceré ponerse en contacto con la Unidad Administrativa de la Dirección antes mencionada.

**ATENTAMENTE
"POR MI RAZA HABLARÁ EL ESPÍRITU"
Cd. Universitaria, 8 de marzo de 2005.
EL SECRETARIO ADMINISTRATIVO**

DR. DANIEL E. BARRERA P.

RECIBIDO
RESPONDENCIA

5 MAR -9 17:50

ccp Mario Alejandro Mendoza Castañeda, Director General de Personal.
Lic. J. Jesús Mercado González, Director General de Proveeduría.
Lic. Jesús Cruz Manjarrez Salgado, Director de Relaciones laborales.
Ing. Agustín Rodríguez Fuentes, Secretario General del STUNAM.

DBP/MAMC/JCMS